



АДМИНИСТРАЦИЯ САТКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.01.2025

№ 160 -П

г. Сатка

Об утверждении Положения об
оплате труда работников
Муниципального казенного
учреждения «Управление по
физической культуре и спорту
Саткинского муниципального
округа» и подведомственных
бюджетных и автономных
учреждений

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, в связи с организационно-штатными мероприятиями, администрация Саткинского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Управление по физической культуре и спорту Саткинского муниципального округа» и подведомственных бюджетных и автономных учреждений
2. Организацию выполнения настоящего постановления возложить на начальника МКУ «Управление по ФК и С СМО» Люнгница Ю.В.
3. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и распространяется на правоотношения возникшие с 01.01.2025

Глава Саткинского муниципального округа



И.А. Сафина

4 37 32

А. А. Глазков

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Саткинского муниципального округа
от _____ 2025 года № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

Об оплате труда работников муниципального казённого учреждения
«Управление по физической культуре и спорту Саткинского муниципального округа» и
работников подведомственных бюджетных и автономных учреждений

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Управление по физической культуре и спорту Саткинского муниципального округа» (далее – Учреждение) и работников подведомственных бюджетных и автономных учреждений разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Челябинской области от 17.08.2010 № 101-П «О Положении об оплате труда работников областных государственных учреждений, подведомственных Министерству по физической культуре и спорту Челябинской области» и другими нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы оплаты труда.

2. Положение включает в себя:

1) порядок и условия оплаты труда работников Учреждения и работников подведомственных бюджетных и автономных учреждений;

2) условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера;

3) размеры должностных окладов с учетом межуровневых коэффициентов, разработанных на основе отнесения занимаемых работниками должностей к соответствующим квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее именуется – ПКГ);

4) перечень, порядок и условия выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3. Система оплаты труда работников МКУ «Управление по ФК и С СМО» и работников подведомственных учреждений устанавливается локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, Саткинского муниципального округа содержащими нормы трудового права, настоящим Положением.

4. Системы оплаты труда работников устанавливаются с учётом:

- 1) единого тарифно – квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- 2) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- 3) государственных гарантий по оплате труда;
- 4) перечня видов выплат компенсационного характера, установленного настоящим Положением;
- 5) перечня видов стимулирующего характера, установленным настоящим Положением и локальными нормативно-правовыми актами Учреждения;
- 6) настоящего Положения.

5. Условия оплаты труда, в том числе размер должностного оклада работника, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемые на неопределенный срок, включаются в трудовой договор работника.

6. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо на других условиях, определённых трудовым договором. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

II. Порядок и условия оплаты труда

7. Оплата труда работников включает:

- 1) должностные оклады;
- 2) выплаты компенсационного характера;
- 3) выплаты стимулирующего характера.

8. Размеры должностных окладов работников Учреждения и работников подведомственных учреждений устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее именуется – ПКГ) (приложение 1; 2, 3; 4) к настоящему Положению.

9. Для формирования фонда оплаты труда работников Учреждений по должностям старший тренер-преподаватель и тренер-преподаватель, руководитель Учреждения ежегодно в срок и по форме, установленной приказом МКУ «Управление по ФК и С СМО» предоставляет в МКУ «Управление по ФК и С СМО» тарификационные списки. В течении календарного года в тарификационный список могут вноситься изменения, обновленная

тарификация предоставляется до начала их действия, в течение 10-ти рабочих дней с даты утверждения.

10. Рабочее время старшего тренера по спорту и тренера по спорту, осуществляющих спортивную подготовку, включает тренерская работа, индивидуальная работа со спортсменами, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая работа, предусмотренная должностными обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами спортивных и иных мероприятий, проводимых со спортсменами, участие в работе Учреждением.

Тренерам, устанавливается ставка заработной платы за норму часов непосредственно тренерской работы 24 часа в неделю. За тренерскую работу, выполняемую работником с его письменного согласия ниже установленной нормы часов за ставку заработной платы, оплата производится пропорционально фактически определенному объему выполненной тренерской работы. Объем тренерской нагрузки работников определяется ежегодно на начало тренировочного периода (спортивного сезона) и утверждается приказом учреждения. Нормальная продолжительность работы тренера составляет 40 часов в неделю, из них 24 часа тренерская работа.

11. Оклад (должностной оклад) педагогических работников устанавливается за продолжительность рабочего времени (норму часов преподавательской работы за ставку заработной платы), установленную приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

III. Перечень, порядок и условия установления выплат компенсационного характера

12. К выплатам компенсационного характера относятся:

1) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении различной квалификации, совмещение профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

2) выплаты, за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

3) выплаты работникам, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.

13. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в соответствии со статьей 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

К указанным выплатам относятся:

1) доплата за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы устанавливается работнику на определенный срок, размер доплаты определяется по соглашению сторон с учетом содержания и объема дополнительной работы;

2) доплата за работу в выходные или нерабочие праздничные дни производится не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада за день или час работы) сверх оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада за день или час работы) сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит;

3) доплата за работу в ночное время производится работнику в повышенном размере, по сравнению с оплатой работы в нормальных условиях, за каждый час работы. Ночным считается время с 22 часов до 06 часов.

Оплата труда за работу в ночное время в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2008 г. №554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время» составляет 20 процентов часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада) рассчитанного за час работы), за каждый час работы в ночное время.

Расчет части оклада за час работы определяется путем деления оклада на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году;

4) Повышенная оплата сверхурочной работы.

Производится работнику за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы-двойного размера. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

14. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных устанавливаются в процентах к должностным окладам работников по соответствующим ПКГ.

К заработной плате работников устанавливается районный коэффициент в размере и порядке, который установлен федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

15. Выплаты работникам, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда (в соответствии со статьями 146-147 Трудового кодекса Российской Федерации).

Указанные выплаты устанавливаются работникам по результатам специальной оценки условий труда.

16. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются соглашениями, локальными нормативными актами учреждений в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области и Саткинского муниципального округа, содержащими нормы трудового права, и конкретизируются в трудовом договоре с работником.

IV. Перечень, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

17. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, характеризующие результаты труда работников и выплаты, отражающие индивидуальные характеристики работников учреждений.

18. К выплатам, характеризующим результаты труда работников, относятся:

- 1) выплаты за напряженность труда, интенсивность труда и высокие результаты работы;
- 2) выплаты за качество выполняемых работ;
- 3) премиальные выплаты по итогам работы (премия по итогам работы за месяц, квартал, год).

Выплата за напряженность, интенсивность и высокие результаты работы работникам муниципальных учреждений устанавливается приказом руководителя муниципального учреждения в соответствии с критериями оценки результативности и качества выполняемой работы, установленными в локальном акте Учреждения.

Выплата за качество выполняемых работ работникам муниципальных учреждений устанавливается приказом руководителя муниципального учреждения в соответствии с критериями оценки результативности и качества выполняемой работы, установленными в локальном акте Учреждения.

Премияльные выплаты по итогам работы (месяц, квартал, год) производятся с целью поощрения работника за общие результаты труда и по итогам работы за соответствующий период.

При определении условий и размеров премиальных выплат по итогам работы следует учитывать:

- 1) успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде работы;
- 2) инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- 3) качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- 4) участие работника в течение соответствующего периода в выполнении особо важных работ и мероприятий.

Премияльные выплаты по итогам работы устанавливаются приказом руководителя учреждения, выплачиваются в пределах фонда оплаты труда и максимальным размером не ограничиваются.

19. К выплатам, отражающим индивидуальные характеристики работников относятся:

- 1) выплаты при наличии почётного звания, ведомственной награды;
- 2) выплаты за квалификационную категорию.
- 3) выплата молодым специалистам

Выплаты при наличии почётного звания, ведомственной награды осуществляется в размере в соответствии с приложением 5 к настоящему порядку.

При наличии у работника двух и более оснований для данной выплаты начисление производится по одному основанию в наибольшем размере.

Выплаты за квалификационную категорию начисляются работникам муниципальных учреждений, которым она предусматривается нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области и органов местного самоуправления Саткинского муниципального округа, локальными актами Учреждения, кроме руководителя, главного бухгалтера и заместителя руководителя муниципальных учреждений. Размер данной выплаты тренерского состава устанавливается в соответствии с приложением 6 к настоящему порядку.

Под молодым специалистом понимается сотрудник в возрасте до 35 лет, получивший среднее профессиональное образование или высшее образование, при первичном трудоустройстве по специальности в Учреждение в течение года после окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования. Надбавка молодым специалистам выплачивается в течение трех лет с даты

заключения с молодым специалистом трудового договора. Надбавка молодым специалистам, принятым на работу в Учреждение по должности тренер (тренер-преподаватель), выплачивается в размере 20 процентов от должностного оклада.

Решение о введении соответствующих стимулирующих выплат принимается руководителями муниципальных учреждений с учётом обеспечения указанных выплат пределами бюджетных средств, субсидии на выполнение муниципального задания и средств, поступающих от приносящей доход деятельности подведомственных бюджетных, автономных учреждений. Данное решение оформляется приказом руководителя учреждения.

20. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются локальными нормативными актами в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами для конкретного работника не ограничиваются.

Размер стимулирующих выплат для каждого работника Учреждения и работников муниципальных подведомственных учреждений определяется по итогам количественной оценки показателей, характеризующих результаты труда и индивидуальные характеристики работников.

Локальные нормативные акты учреждений должны содержать качественные и количественные показатели для конкретной стимулирующей выплаты, при достижении которых данная выплата производится и периодичность установления выплат.

21. Выплаты стимулирующего характера для работников Учреждения и подведомственных учреждений устанавливаются в соответствии с показателями эффективности работы, утвержденными руководителем учреждения, в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами для конкретных работников не ограничиваются.

22. Выплаты стимулирующего характера производятся в объеме расходов, утвержденных в расчете нормативных затрат на оплату труда, предусмотренных в субсидии, предоставляемой автономным и бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) с учетом средств от приносящей доход деятельности.

Экономия средств по фонду оплаты труда, образовавшаяся в ходе исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности, бюджетной сметы муниципального учреждения, можно направлять на стимулирующие выплаты (премирование работников), оказание отдельных видов единовременной материальной помощи в соответствии с локальными нормативными актами муниципального учреждения при отсутствии просроченной кредиторской задолженности.

23. Выплаты стимулирующего характера конкретизируются в трудовом договоре с работником (в дополнительном соглашении к трудовому договору с работником).

V. Условия оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров

24. Заработная плата руководителей учреждений, их заместителей, главных бухгалтеров состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.
25. Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учётом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости Учреждения. Показатели оценки сложности руководства муниципальным учреждением утверждаются приказом МКУ «Управление по ФК и С СМО».
26. Условия оплаты труда руководителя Учреждения устанавливается в трудовом договоре (в дополнительном соглашении к трудовому договору), заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».
27. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров, формируется за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников МКУ «Управление по ФК и СО» (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) определяется в кратности от 1 до 4.
28. Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются на 10 – 30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.
29. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, Челябинской области, нормативными правовыми актами Саткинского муниципального округа.
30. МКУ «Управление по ФК и С СМО» устанавливает руководителям бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых выполняет функции и полномочия учредителя, выплаты стимулирующего характера. Размеры выплат стимулирующего характера определяются с учетом результата достижения показателей эффективности деятельности муниципального учреждения и работы его руководителя, утвержденные приложением 7 к настоящему порядку.

31. Руководитель МКУ «Управление по ФК и С СМО» премируется ежемесячно, ежеквартально, и по итогам работы за год по результатам достижения показателей эффективности деятельности учреждения распоряжением администрации Саткинского муниципального округа в рамках фонда оплаты труда учреждения.

Целевые показатели эффективности и результативности деятельности руководителя МКУ «Управление по ФК и С СМО» утверждены приложением 8 к настоящему порядку.

32. Руководители подведомственных бюджетных и автономных учреждений премируются ежемесячно, ежеквартально, и по итогам работы за год по результатам оценки выполнения целевых показателей эффективности и результативности деятельности учреждения, по приказу МКУ «Управление по ФК и С СМО».

33. При невыполнении целевых показателей эффективности и результативности деятельности учреждения МКУ «Управление по ФК и С СМО» снижает размер выплаты стимулирующего характера руководителю подведомственного бюджетного и автономного учреждения на условиях, установленных трудовым договором.

VI. Заключительные положения

34. Штатное расписание утверждается руководителем учреждения, руководителями бюджетных и автономных учреждений и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного учреждения.

Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых учреждением услуг, учреждение вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности подведомственных учреждений.

Штатное расписание подведомственных учреждений согласовывается с руководителем МКУ «Управление по ФК и С СМО».

35. Фонд оплаты труда работников МКУ «Управление по ФК и С СМО» формируются на календарный год исходя из объёма лимитов бюджетных ассигнований.

36. Фонд оплаты труда работников бюджетных и автономных учреждений, подведомственных МКУ «Управление по ФК и С СМО» формируются на календарный год исходя из объёма лимитов бюджетных ассигнований и средств поступающих от приносящей доход деятельности учреждений.

37. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за превышение выплат работникам сверх установленного фонда оплаты труда на календарный год.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению об оплате труда работников МКУ
«Управление по ФК и С СМО» и работников
подведомственных бюджетных и автономных
учреждений

Размеры должностных окладов работников МКУ «Управление по ФК и С СМО» и
работников подведомственных учреждений
профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих

Перечень профессий рабочих, отнесенных к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных профессий рабочих, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий»

Профессиональная квалификационная группа
«Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»

| Квалификационный уровень | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Должностной оклад (рублей) |
|----------------------------|---|----------------------------|
| 1 квалификационный уровень | Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1,2,3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: дворник, уборщик служебных помещений, уборщик территорий, сторож, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, гардеробщик, горничная, слесарь-электрик, слесарь-сантехник, слесарь, контролер газового оборудования, оператор, оператор котельной, оператор по эксплуатации холодильного оборудования, оператор котельной, кассир, кладовщик, маляр строительный, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования | 8 038,00 |

Профессиональная квалификационная группа
«Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»

| Квалификационный уровень | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Должностной оклад (рублей) |
|----------------------------|--|----------------------------|
| 1 квалификационный уровень | Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель, водитель транспортно-уборочной машины | 10 851,00 |

В зависимости от присвоенного квалификационного разряда применяются следующие повышающие коэффициенты к должностным окладам работников

| Квалификационный разряд | Повышающий коэффициент |
|---------------------------|------------------------|
| 1 квалификационный разряд | 1,01 |
| 2 квалификационный разряд | 1,02 |
| 3 квалификационный разряд | 1,03 |
| 4 квалификационный разряд | 1,04 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Положению об оплате труда работников
МКУ «Управление по ФК и С СМО» и
работников подведомственных бюджетных
и автономных учреждений

Размеры должностных окладов
работников МКУ «Управление по ФК и С СМО» и работников подведомственных
учреждений общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих

Перечень должностей руководителей, специалистов и служащих, отнесенных к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих».

Профессиональная квалификационная группа
«Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»

| Квалификационный уровень | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Должностной оклад (рублей) |
|----------------------------|--|----------------------------|
| 1 квалификационный уровень | Секретарь | 8 038,00 |

Профессиональная квалификационная группа
«Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»

| Квалификационный уровень | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Должностной оклад (рублей) |
|----------------------------|--|----------------------------|
| 1 квалификационный уровень | Техник-программист, администратор, лаборант | 10 851,00 |
| 2 квалификационный уровень | Заведующий хозяйством | 13 101,00 |
| 4 квалификационный уровень | Механик | 15 834,00 |

Профессиональная квалификационная группа
«Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»

| Квалификационный уровень | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Должностной оклад (рублей) |
|----------------------------|--|----------------------------|
| 1 квалификационный уровень | Бухгалтер, юрист-консульт, экономист, специалист по кадрам, инженер по охране труда, специалист по охране окружающей среды, специалист по охране труда, инженер-электрик, специалист по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям | 18 728,00 |

Профессиональная квалификационная группа
«Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»

| Квалификационный уровень | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Должностной оклад (рублей) |
|----------------------------|--|----------------------------|
| 2 квалификационный уровень | Энергетик | 18 728,00 |
| 3 квалификационный уровень | Директор (заведующий, руководитель) | 21 541,00 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Положению об оплате труда работников
МКУ «Управление по ФК и С СМО»
и работников подведомственных бюджетных
и автономных учреждений

Размеры должностных окладов работников МКУ Управление по ФК и С СМО» и работников подведомственных учреждений квалификационным группам должностей работников физической культуры и спорта

Перечень должностей работников образования, отнесенных к профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, установлен Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 05.05.2008 г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» и приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27.02.2012 № 165н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта»

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

| Квалификационный уровень | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Должностной оклад, (рублей) |
|----------------------------|---|-----------------------------|
| 2 квалификационный уровень | Инструктор-методист, тренер-преподаватель | 13 101,00 |
| 3 квалификационный уровень | Старший тренер-преподаватель, старший инструктор-методист | 14 468,00 |

Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений

| Квалификационный уровень | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Должностной оклад, (рублей) |
|----------------------------|--|-----------------------------|
| 2 квалификационный уровень | Директор (заведующий) обособленного структурного подразделения | 21 541,00 |

Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта первого уровня

| Квалификационный уровень | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Должностной оклад, (рублей) |
|----------------------------|--|-----------------------------|
| 1 квалификационный уровень | Дежурный по спортивному залу | 8 038,00 |

Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня

| Квалификационный уровень | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Должностной оклад, (рублей) |
|----------------------------|---|-----------------------------|
| 1 квалификационный уровень | инструктор по спорта, спортсмен-инструктор | 11 735,00 |
| 2 квалификационный уровень | Инструктор-методист, тренер по спорту | 13 101,00 |
| 3 квалификационный уровень | Старший тренер по спорту, старший инструктор-методист, специалист по подготовке спортивного инвентаря | 14 468,00 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Положению об оплате труда работников
МКУ «Управление по ФК и С СМО»
и работников подведомственных бюджетных
и автономных учреждений

Размеры должностных окладов работников МКУ «Управление по ФК и СМО» и работников подведомственных учреждений квалификационным группам должностей медицинских и фармацевтических работников и спортивной отрасли

Перечень должностей медицинских и фармацевтических работников, отнесенных к профессиональным квалификационным группам должностей медицинских и фармацевтических работников, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 г. № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников».

Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»

| Квалификационный уровень | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Должностной оклад, (рублей) |
|----------------------------|--|-----------------------------|
| 2 квалификационный уровень | Врачи-специалисты | 15 914,00 |

Профессиональная квалификационная группа
«Средний медицинский и фармацевтический персонал»

| Квалификационный уровень | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Должностной оклад, (рублей) |
|----------------------------|--|-----------------------------|
| 3 квалификационный уровень | Медицинская сестра | 13 101,00 |
| 4 квалификационный уровень | Фельдшер | 14 468,00 |

Перечень должностей специалистов и служащих спортивной отрасли установлен Приказом Минздравсоцразвития от 12.05.2008г. № 225н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта».

Профессиональная квалификационная группа
«Должности работников физической культуры и спорта первого уровня»

| Квалификационный уровень | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Должностной оклад (рублей) |
|----------------------------|---|----------------------------|
| 1 квалификационный уровень | Техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники | 8 038,00 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Положению об оплате труда
работников МКУ «Управление по ФК
и С СМО» и работников
подведомственных бюджетных и
автономных учреждений

Размеры выплат работникам МКУ «Управление по ФК и С СМО» и работникам подведомственных учреждений при наличии почётного звания, ведомственной награды

| Наименование выплаты | Размеры выплат в процентах к окладу (должностному окладу) |
|---|---|
| За почетное звание «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации», За государственные награды (в области физической культуры и спорта), включая почетные звания Российской Федерации и СССР, За почетные спортивные звания «Заслуженный тренер России», «Заслуженный мастер спорта России», «Заслуженный мастер спорта СССР» | 100 |
| За почетный знак «За заслуги в развитии физической культуры и спорта» | 50 |
| За спортивные звания «Мастер спорта России международного класса», «Гроссмейстер России», «Мастер спорта СССР международного класса», «Гроссмейстер СССР», За почетный знак «Отличник физической культуры и спорта» | 40 |
| Другие ведомственные награды и звания (Почетная грамота и благодарственное письмо Губернатора Челябинской области; почетная грамота, благодарственное письмо и поздравительный адрес Законодательного собрания Челябинской области, почетная грамота и благодарственное письмо Министерства спорта Челябинской области) | 20 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к Положению об оплате труда
работников МКУ «Управление по ФК
и С СМО» и работников
подведомственных бюджетных и
автономных учреждений

Размеры выплат работникам МКУ «Управление по ФК и С СМО» и работникам
подведомственных учреждений за квалификационную категорию тренерского состава

| Квалификационные категории | Размер выплат, процентов от оклада |
|-----------------------------------|------------------------------------|
| Высшая квалификационная категория | 30 |
| Первая квалификационная категория | 20 |
| Вторая квалификационная категория | 10 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

к Положению об оплате труда
 работников МКУ «Управление по ФК
 и С СМО» и работников
 подведомственных бюджетных и
 автономных учреждений

Целевые показатели эффективности и результативности
 деятельности руководителей бюджетных и автономных учреждений

| Наименование | Содержание критерии оценки результативности и качества деятельности учреждений | Предельный размер от оклада, % | Периодичность проведения оценки |
|---------------------------------------|--|--------------------------------|---------------------------------|
| Выплата за напряженность труда | Устанавливается за тяжесть труда, а именно умственную и информационную нагрузку | 60 | ежемесячно |
| Выплата за интенсивность | Привлечение дополнительного финансирования за счет оказания платных услуг | 30 | ежемесячно |
| | Обеспечение учета и сохранности материальных ценностей учреждения | 50 | ежемесячно |
| Выплата за высокие результаты работы | Отсутствие кредиторской задолженности по начисленным выплатам по оплате труда перед работниками учреждения | 80 | ежемесячно |
| | Выполнение муниципального задания (показателей деятельности) учреждения от 98% до 100 % | 40 | ежегодно |
| | Отсутствие замечаний Учредителя по предоставлению учреждением информации по отдельным запросам | 80 | ежемесячно |
| Выплата за качество выполняемых работ | Отсутствие предписаний надзорных органов по выполнению требований пожарной и электробезопасности, охраны труда | 30 | ежеквартально |
| | Отсутствие обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций | 20 | ежеквартально |
| | Положительная динамика выполнения показателей, характеризующих выполняемую муниципальную услугу. | 50 | ежеквартально |
| | Укомплектованность учреждения специалистами: | | ежемесячно |
| | от 80% до 90% | 10 | |
| | от 90 % до 100% | 20 | |

ПРИЛОЖЕНИЕ 8
к Положению об оплате труда
работников МКУ «Управление по ФК
и С СМО» и работников
подведомственных бюджетных и
автономных учреждений

Целевые показатели эффективности и результативности
деятельности руководителя МКУ «Управление по ФК и С СМО»

| Наименование | Содержание критерии оценки результативности и качества деятельности учреждений | Предельный размер от оклада (должностного оклада), % | Периодичность проведения оценки |
|---------------------------------------|--|--|---------------------------------|
| Выплата за напряженность труда | Устанавливается за тяжесть труда, а именно умственную и информационную нагрузку | 60 | ежемесячно |
| Выплата за интенсивность | Обеспечение учета и сохранности материальных ценностей учреждения | 80 | ежемесячно |
| Выплата за высокие результаты работы | Отсутствие замечаний Учредителя по предоставлению учреждением информации по отдельным запросам | 80 | ежемесячно |
| | Отсутствие кредиторской задолженности по начисленным выплатам по оплате труда перед работниками учреждения | 30 | ежемесячно |
| | Исполнение бюджетной сметы (показателей деятельности) учреждения от 98% до 100% | 35 | ежегодно |
| | Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности | 25 | ежеквартально |
| Выплата за качество выполняемых работ | Отсутствие нарушений, выявленных надзорных органов по выполнению требований пожарной и электробезопасности, охраны труда | 30 | ежеквартально |
| | Отсутствие обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций | 20 | ежеквартально |
| | Положительная динамика выполнения показателей, характеризующих муниципальные услуги. | 80 | ежемесячно |
| | Выполнение индикативных показателей муниципальных программ | 50 | ежегодно |